

Dyrektor Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Kielcach

**POSZUKUJE PRACOWNKA
NA STANOWISKU PRACY**

**koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej – umowa na czas zastępstwa
w ORPZ w Kielcach
ul. Wesoła 47/49, 25-363 Kielce**

I. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie:

- wyższe na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub
- wyższe na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej oraz co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dzieckiem i rodziną lub co najmniej roczne doświadczenie jako rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka

2. Kandydat:

- nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest mu zawieszona ani ograniczona;
- wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niego wynika z tytułu egzekucyjnego;
- nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

3. Posiadanie obywatelstwa polskiego.

4. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

5. Znajomość zagadnień z zakresu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i innych, bieżących aktów normatywnych skierowanych m.in. do klientów pomocy społecznej.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Posiadanie doświadczenia zawodowego w obszarze pieczy zastępczej i/lub pomocy społecznej.

2. Umiejętność pracy w zespole i dobra organizacja pracy własnej, samodzielność.

3. Komunikatywność, kultura osobista, odpowiedzialność, sumienność.

4. Dyspozycyjność.

5. Umiejętność interpretacji przepisów.

6. Gotowość do podnoszenia kwalifikacji.

7. Dobra znajomość obsługi komputera.

III. Zakres wykonywanych zadań:

1. Udzielanie pomocy rodzinom zastępczym i prowadzącym rodzinne domy dziecka w realizacji zadań wynikających z pieczy zastępczej.
2. Przygotowanie we współpracy odpowiednio z rodziną zastępczą lub prowadzącym rodzinny dom dziecka oraz asystentem rodziny, a w przypadku gdy rodzinie dziecka nie został przydzielony asystent rodziny – we współpracy z podmiotem organizującym pracę z rodziną planu pracy z rodziną.
3. Pomoc rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka w nawiązaniu wzajemnego kontaktu.
4. Zapewnienie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka dostępu do specjalistycznej pomocy dla dzieci, w tym psychologicznej, reedukacyjnej i rehabilitacyjnej.
5. Zgłaszanie do ośrodka adopcyjnego informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających.
6. Udzielania wsparcia pełnoletnim wychowankom form pieczy zastępczej.
7. Przedstawianie corocznego sprawozdania z efektów pracy organizatorowi rodzinnej pieczy zastępczej.

IV. Warunki pracy na stanowisku:

1. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę (pełny etat) na zastępstwo, zadaniowy czas pracy.
2. Miejsce świadczenia pracy – ORPZ Kielce, ul. Wesola 47/49, 25-363 Kielce.
3. Przewidywany termin zatrudnienia: czerwiec 2021r.

V. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. CV z informacjami o wykształceniu i przebiegu pracy zawodowej.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i okresy zatrudnienia oraz przebieg pracy zawodowej (kopia dyplomu ukończenia studiów, kopie świadectw pracy, referencji, opinii, zaświadczeń o odbytych kursach, szkoleniach).
4. Oświadczenie kandydata, złożone pod odpowiedzialnością karną zgodnie z art. 233 kodeksu karnego, że:
 - a. posiada obywatelstwo polskie;
 - b. ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
 - c. posiada kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania pracy na stanowisku koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej;
 - d. nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest mu zawieszona ani ograniczona;
 - e. wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niego wynika z tytułu egzekucyjnego;
 - f. nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

VI. Termin składania dokumentów:

Osoby zainteresowane, prosimy o przesłanie kompletu dokumentów na adres: Ośrodek Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Kielcach, ul. Wesola 47/49, 25-363 Kielce lub dostarczenie do pokoju nr 7, od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰- 15⁰⁰, w terminie do 17.05.2021r.

VII. Dodatkowe informacje:

1. Wymagane dokumenty: list motywacyjny, CV, powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000 z późn. zm.) oraz zapisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – RODO w celu i zakresie niezbędnym w procesie rekrutacji na stanowisko koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej w Ośrodku Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Kielcach”
2. Wybrani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni w wyniku przeprowadzonego naboru mogą być odebrane osobiście do dnia 30.09.2021r. Po w/w terminie zostaną trwale, komisyjnie zniszczone.
4. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 41 344 28 13.

20.04.2021r.

DYREKTOR

mgr Beata Rogowska